

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Комунального закладу  
«Харківська санаторна школа № 1»  
Харківської обласної ради

О.П. Карасик

18.12.2020



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ  
У КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ «ХАРКІВСЬКА САНАТОРНА  
ШКОЛА №1» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

ПОГОДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради  
Комунального закладу «Харківська  
санаторна школа № 1»

Харківської обласної ради,

протокол від 18.12.2020 № 4

Голова педагогічної ради,

директор ХСШ №1 af О.П. Карасик

## ЗМІСТ

<b>ВСТУП</b>	4
1. ОКРЕСЛЕННЯ КОНТЕКСТУ	4
2. СФЕРА ДІЇ	6
3. ЦІЛІ	6
4. ПРИНЦИПИ	6
<b>ОСВІТНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ ХСШ №1</b>	8
Напрямок 1. Освітнє середовище санаторної школи.	8
1.1. Освітнє середовище закладу є безпечним, комфортним та мотивуючим до навчання і педагогічної діяльності.	8
1.2. Освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації.	9
1.3. У санаторній школі створено інклюзивне середовище, спрямоване на розвиток кожної дитини.	10
Напрямок 2. Педагогічна діяльність педагогічних працівників ХСШ №1.	11
2.1. Педагогічні працівники спрямовують свою діяльність на оволодіння учнями (вихованцями) ключовими компетентностями через використання сучасних технологій в освітньому процесі.	11
2.2. Педагогічні працівники закладу планують свою роботу та прогнозують результат своєї діяльності.	12
2.3. Забезпечення підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників.	13
2.4. Діяльність педагогічних працівників ґрунтується на партнерстві між учнями (вихованцями), вчителями (вихователями) і батьками.	14
Напрямок 3. Система оцінювання учнів (вихованців) у ХСШ №1.	15
3.1. Заклад освіти використовує систему оцінювання навчальної діяльності як інструмент спостереження за навчальним поступом учня (вихованця) та індикатор рівня якості освіти.	15
3.2. У санаторній школі наявна відкрита, прозора і зрозуміла для учнів система оцінювання навчальних досягнень.	16
3.3. Система оцінювання у закладі спрямована на формування в учнів відповідальності за результати власної освітньої діяльності, здатності до самооцінки.	17
Напрямок 4. Управлінські процеси ХСШ №1.	18
4.1. Діяльність закладу здійснюється через систему стратегічного та поточного планування, моніторингу реалізації планів для ефективного забезпечення якості освіти.	18
4.2. Освітня діяльність здійснюється на засадах людино- та дитиноцентризму відповідно до вимог законодавства та стратегічних цілей санаторної школи.	19
4.3. Адміністрація санаторної школи здійснює раціональний добір кадрів, забезпечує належні умови праці та можливості для	20

професійного розвитку працівників.	
4.4. У санаторній школі створена та підтримується атмосфера довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу.	22
4.5. Політика забезпечення академічної доброчесності затверджена, оприлюднена та є частиною системи управління.	23
4.6. Адміністрація санаторної школи для ефективного управління забезпечує збір, зберігання, обробку, аналіз і використання інформації.	23
Напрямок 5. Особливості освітнього лікувально-реабілітаційного процесу в ХСШ №1.	24
5.1. Організація лікувально-профілактичної та реабілітаційної роботи в санаторній школі.	24
<b>СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ</b>	<b>26</b>

## ВСТУП

### ***1. ОКРЕСЛЕННЯ КОНТЕКСТУ***

Угода про асоціацію між Україною та Європейським Союзом (2014 р.) утвердила європейський вектор розвитку нашої країни, що передбачає, зокрема, інтеграцію національної освіти в європейський освітній простір та орієнтацію на європейські стандарти якості освіти.

В Україні розпочалася докорінна реформа, що має зупинити негативні тенденції в сфері освіти та перетворити українську школу на важіль соціальної рівності та згуртованості, соціально-економічного розвитку і конкурентоспроможності держави.

Зміст та основні напрями реформи визначені Концепцією реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схваленою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р, та покладені в основу законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

Результатом діяльності закладу освіти у сучасних умовах стає випускник – різнобічно освічений, конкурентоспроможний, соціально інтегрований, здатний до повноцінної й ефективної участі у суспільній і професійній діяльності в умовах інформаційного суспільства, громадянин, патріот своєї країни.

Серед головних пріоритетів сучасної освіти є збереження й зміцнення фізичного, психічного і морального здоров'я учнівської молоді, формування у дітей свідомого і відповідального ставлення до свого здоров'я, дотримання принципів здорового способу життя, забезпечення всебічного гармонійного розвитку людини як найважливіших умов формування освіченої, творчої, культурної та духовної особистості, громадянина України.

Досягнення цієї мети передбачається здійснити з урахуванням досвіду провідних країн світу шляхом модернізації змісту і структури загальної середньої освіти, педагогіки, реформування системи управління освітою, державного фінансування закладів освіти, розроблення та прийняття нових нормативно-правових актів.

Розбудова Нової української школи – це довготермінова реформа, яка розпочинається, але сьогоднішні школярі також повинні відчувати зміни й отримати кращу якість освіти.

Освітня діяльність у Комунальному закладі «Харківська санаторна школа №1» Харківської обласної ради (далі – ХСШ №1) здійснюється в правовому полі, що ґрунтується на Конституції України, законах України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положенні про дошкільний навчальний заклад(зі змінами), Положенні про санаторну школу, Регіональній програмі реформування системи інституційного догляду і виховання дітей у Харківській області на 2018-2026 роки, статуті закладу та інших нормативних документах.

Створення умов, необхідних для формування здорової, конкурентоспроможної особистості випускника, сприяння розвитку і творчому саморозвитку його природного потенціалу – головне завдання діяльності ХСШ №1.

Модернізація освіти потребує підвищення ефективності управління закладом, нових підходів та методів роботи з педагогічними кадрами з метою підвищення рівня їхньої загальної й професійної культури, зорієнтованості освітнього процесу на становлення особистості, здатної продуктивно мислити, розв'язувати життєві проблеми та постійного та послідовного підвищення якості освіти.

Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» передбачене створення та функціонування системи забезпечення якості освіти, складовою якої є система забезпечення якості в ХСШ №1.

Відповідно до частини третьої статті 41 Закону України «Про освіту» внутрішня система забезпечення якості може включати:

- стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної (науково-педагогічної) діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами закладу освіти.

З метою визначення шляхів розвитку закладу розроблено «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти» (далі – Положення), що сприятиме кращому розумінню якості освіти серед усіх зацікавлених сторін та допоможе закладу у розбудові власної системи забезпечення якості освіти та проведенні самоаналізу й самооцінювання діяльності.

Положення складена з урахуванням соціальної, культурної ситуації в Україні та сучасних завдань реформування освіти і спрямована на формування інтелектуального і культурного потенціалу, забезпечення умов для самовдосконалення особистості та її творчих здібностей, збереження здоров'я дітей, створення необхідних умов для соціальної адаптації дітей з інвалідністю.

Положення спрямована на гуманізацію освіти, що полягає в утвердженні людини як найвищої соціальної цінності, найповнішому розкритті її здібностей

та задоволенні різноманітних освітніх потреб, забезпеченні пріоритетності загальнолюдських цінностей, гармонії стосунків людини і навколишнього середовища; на гуманітаризацію освіти, що покликана формувати цілісну картину світу, духовність, культуру особистості; нероздільність навчання і виховання, що полягає в їх органічному поєднанні, підпорядкуванні змісту освітнього процесу, формуванню цілісної та розвиненої системи.

## ***2. СФЕРА ДІЇ***

Положення охоплює ключові аспекти основних заходів, спрямованих на налагодження та постійне вдосконалення процесів у санаторній школі для забезпечення нею якості освітньої діяльності та якості освіти.

Це певні орієнтири для успішного розвитку ХСШ №1 задля забезпечення високої якості освіти.

## ***3. ЦІЛІ***

Положення розроблено для реалізації таких цілей:

- формування спільного та кращого розуміння якості освіти та освітньої діяльності санаторної школи;
- створення можливостей для забезпечення і постійного підвищення якості повної загальної середньої освіти та освітньої діяльності;
- отримання об'єктивної інформації щодо якості освітньої діяльності закладу;
- побудова основи для самоаналізу, самооцінювання та зовнішнього оцінювання закладу.

## ***5. ПРИНЦИПИ***

Положення ґрунтується на таких принципах забезпечення якості в системі повної загальної середньої освіти:

**1. Врахування освітніх потреб і очікувань** (орієнтація, насамперед, на потреби та очікування учнів (дитиноцентризм), а також врахування очікувань інших учасників освітнього процесу та зацікавлених сторін, суспільства).

**2. Органічна єдність заходів щодо забезпечення якості освіти з освітнім процесом** (не передбачає створення додаткових видів діяльності для будь-кого з учасників освітнього процесу; система забезпечення якості освіти має бути природною і невід'ємною складовою діяльності санаторної школи).

**3. Відповідальність та взаємозалежність** (основну відповідальність за якість освіти несе заклад. Цю відповідальність поділяють також усі залучені сторони. Функціонування і розвиток санаторної школи визначається співвідношенням і характером зовнішніх і внутрішніх дій, спрямованих на забезпечення якості освіти та вдосконалення освітньої діяльності).

Взаємозв'язок усіх внутрішніх чинників і складових діяльності закладу (цілі, людські та матеріальні ресурси тощо), добровільність прийняття зобов'язань та обов'язковість виконання домовленостей).

4. **Відкритість і прозорість** (відкритий доступ до інформації про процеси, що відбуваються у закладі, якість його освітньої діяльності та якість освіти).

5. **Довіра** (позитивні взаємини між усіма зацікавленими (залученими) сторонами, впевненість у порядності й доброзичливості одне одного).

6. **Підтримка культури якості** (налаштування усіх процесів для спільного досягнення мети щодо забезпечення високої якості освіти, формування відповідно зорієнтованої системи цінностей та принципів).



## ОСВІТНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ ХСШ №1

### *Напрямок 1. Освітнє середовище санаторної школи.*

#### *1.1. Освітнє середовище закладу є безпечним, комфортним та мотивуючим до навчання і педагогічної діяльності*

##### *Зміст діяльності:*

ХСШ №1 дбає про забезпечення нешкідливих умов для здійснення освітнього процесу у відповідності до санітарних вимог та інших нормативних актів, що стосуються облаштування та утримання території, будівель та приміщень закладу.

Санаторна школа дотримується вимог безпеки життєдіяльності в освітньому процесі, формує здоров'язбережувальні компетентності та дбає про те, щоб учні (вихованці) та педагогічні працівники були обізнані з правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та впевнено їх виконували.

У співпраці із засновником заклад вдосконалює облаштування освітнього простору, забезпечуючи максимальну придатність освітнього процесу та середовища для усіх осіб та здійснюючи у кожному конкретному випадку, залежно від індивідуальних потреб учнів, необхідні модифікації дизайну середовища, програм, навчальних матеріалів тощо.

Заклад докладає зусиль, щоб інтер'єр приміщень був комфортним, безпечним, функціональним, сучасним, мотивуючим до навчання, пізнавальної та педагогічної діяльності.

Для забезпечення ефективного освітнього процесу санаторна школа використовує спеціальне навчальне обладнання та відповідно обладнані навчальні приміщення. Матеріально-технічне та навчально-методичне санаторної школи має відповідати її профілю.

Важливою складовою інформаційного простору закладу є бібліотека, яка може використовуватися як інформаційний центр із створенням осередків для індивідуальної групової роботи, читання, проектної роботи, консультацій тощо.

Освітнє середовище санаторної школи мотивує учнів до здорового та екологічного способу життя.

У закладі створюються умови для здорового харчування, фізичного виховання та позаурочної діяльності, самостійної роботи дітей, хворих на цукровий діабет. Здоров'язбережувальна компетентність має бути однією із наскрізних під час вивчення шкільних навчальних предметів та курсів.

ХСШ №1 має дбати про наявність доступного та безпечного під'єднання до мережі Інтернет, формування в учасників освітнього процесу медіаграмотності, вміння розпізнавати можливі ризики в інформаційному просторі.

##### *Очікувані результати:*

1. Приміщення, територія школи облаштовано та обладнано з урахуванням принципів універсального дизайну і розумного пристосування, санітарно-гігієнічних вимог, забезпечено фізичну доступність архітектурних елементів будівлі та території.



2. Учасники освітнього процесу знають та дотримуються вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.

3. Педагогічні працівники обізнані з правилами реагування у випадках травмування учасників освітнього процесу та/або раптового погіршення їх самопочуття і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях.

4. Дизайн освітнього середовища функціональний та адаптивний, що дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі.

5. Санаторна школа забезпечена обладнаними навчальними та допоміжними приміщеннями, кабінетами, лабораторією та засобами навчання (підручники, дидактичні матеріали, обладнання) для реалізації освітньої програми.

6. Бібліотека функціонує як інформаційний центр ХСШ №1.

7. У санаторній школі, створені умови для здорового харчування учнів, хворих на цукровий діабет.

8. Освітнє середовище закладу мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та спонукає їх до здорового і екологічного способу життя й заняття спортом.

9. У санаторній школі створені умови для безпечного використання мережі Інтернет та формуються інформаційно-цифрові компетентності, зокрема навички безпечної поведінки та кібербезпеки.

## ***1.2. Освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації***

### ***Зміст діяльності:***

Важливим для закладу є створення психологічно-комфортного середовища для учнів, їхніх батьків та педагогічних працівників та організація освітнього процесу на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.

Санаторна школа дбає про психологічну та фізичну безпеку учнів через налагодження комфортної міжособистісної взаємодії, партнерства та діалогу, прийняття і дотримання учасниками освітнього процесу норм безпечного середовища.

Для цього у закладі за участю усіх учасників освітнього процесу розробляється власна політика щодо протидії булінгу. Це може бути антибулінгова програма або кодекс безпечної школи тощо, дотримання вимог яких у закладі є обов'язковим. Така політика має містити алгоритми дій у різних випадках порушення дисципліни, конфліктних ситуаціях, проявах різних форм насилля (ці алгоритми мають стосуватись учнів (до кого звертатись), та їхніх батьків (як реагувати, як допомогти, не нашкодивши дитині), педагогів (як попередити та як діяти) та керівництва (як оперативно втрутитись і куди звернутись за допомогою – поліція, соціальна служба тощо).

У ХСШ №1 розробляються чіткі і зрозумілі правила внутрішньої поведінки які стосуються всієї школи (класів, поведінки в окремих місцях –

навчальних кабінетах тощо). Ці правила спрямовані на формування позитивної мотивації (правила без “не”).

Адміністрація закладу та педагогічні працівники мають вибудовувати стосунки між собою та з учнями на основі партнерства і поваги, а також володіти методиками раннього виявлення ознак насилля в дитячому колективі та попереджати його виникнення і поширення.

Санаторна школа має піклуватись про надання необхідного та належним чином організованого психологічного супроводу учнів (вихованців). Особлива увага має приділятися дітям, які опинилися у складних життєвих обставинах та/або жорстокого поводження. Заклад оперативно реагує на повідомлення про будь-які форми насильства або загрози його вчинення та вживає необхідних заходів щодо захисту дитини (дітей), профілактики випадків насильства та реалізації принципів ненасильницької комунікації.

#### ***Очікувані результати:***

1. Санаторна школа впроваджує активну політику щодо профілактики насильства (антибулінгова програма, кодекс безпечної школи тощо), з якою ознайомлені та яку приймають усі учасники освітнього процесу.

2. У закладі наявні чіткі й зрозумілі всім учасникам освітнього процесу правила поведінки, що базуються на взаємній повазі.

3. Адміністрація закладу, педагогічні працівники володіють методиками раннього визначення ознак фізичного і психологічного насильства (булінг, мобінг) та обізнані з порядком реагування на їх прояви. У разі необхідності заклад звертається за отриманням зовнішньої допомоги (правоохоронні органи поліція, соціальні служби тощо).

4. У санаторній школі надаються психологічні консультації та психосоціальна підтримка учням (вихованцям).

5. У закладі освіти проводиться робота з батьками з питань попередження та подолання насильства щодо дітей, булінгу, кібербулінгу тощо.

### ***1.3. У санаторній школі створено інклюзивне середовище, спрямоване на розвиток кожної дитини.***

#### ***Зміст діяльності:***

Санаторна школа розвиває інклюзивну культуру, популяризує інклюзивні цінності, сприяє комфортній адаптації та інтеграції усіх учасників освітнього процесу. Формування інклюзивної культури відбувається через розширення можливостей для максимальної участі кожної дитини у житті закладу, культивування взаємоповаги, співпраці і толерантності до проявів різноманітності. Важливим є залучення учнів (вихованців) до суспільно-важливих проєктів для життя школи, організація позаурочної діяльності спільно з учнями (вихованцями), батьками та педагогами закладу, адже формування інклюзивних цінностей неможливе без повного включення усіх учасників освітнього процесу.

У санаторній школі створюються умови для навчання (виховання), співпраці й спілкування усіх учасників освітнього процесу (незалежно від походження, культурної та етнічної приналежності, статі, релігії, можливостей).

ХСШ №1 приділяє увагу питанням адаптації та застосовує власні підходи для комфортної адаптації учнів (вихованців) до освітнього процесу та шкільного життя.

***Очікувані результати:***

1. Санаторна школа забезпечує рівний доступ до навчання (виховання) усім дітям.

2. Заклад освіти культивує повагу до прав людини та протидіє будь-яким проявам дискримінації.

3. У ХСШ №1 розроблені та втілюються підходи для комфортної адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу; у закладі практикуються власні підходи до комфортної адаптації нових працівників.

***Напрямок 2. Педагогічна діяльність педагогічних працівників ХСШ №1.***

***2.1. Педагогічні працівники спрямовують свою діяльність на оволодіння учнями (вихованцями) ключовими компетентностями через використання сучасних технологій в освітньому процесі.***

***Зміст діяльності:***

Педагогічна діяльність у ХСШ №1 має бути зорієнтована на оволодіння учнями (вихованцями) ключовими компетентностями та умінні застосовувати їх у повсякденному житті. Для цього можна використовувати різні організаційні форми освітнього процесу (класно-урочну, навчання в групах, змішане, перевернуте навчання, веб-квест, навчальні екскурсії, проектну роботу тощо). Під час проведення уроків, навчальних занять учитель (вихователь) обирає форми роботи, спрямовані на творчу, аналітичну роботу учнів (вихованців) (простеження причинно-наслідкових зв'язків, мозковий штурм, командні форми роботи, пошукову роботу тощо).

На сучасному етапі використання лише індивідуального підходу в роботі з учнями може бути недостатньо. Учителі (вихователі) мають володіти навичками розроблення індивідуальної освітньої траєкторії дитини (з урахуванням вікових особливостей, фізичного та психологічного розвитку та її індивідуальних освітніх потреб і здібностей. У першу чергу індивідуальна освітня траєкторія може розроблятися для тих учнів (вихованців), які потребують персонального підходу у виконанні навчальних завдань. Це можуть бути діти, які випереджають однолітків в опануванні навчального матеріалу або ті, хто має труднощі з його засвоєнням.

Учителі (вихователі) мають забезпечувати наскрізний процес виховання, у взаємодії навчання і виховання, з метою формування загальнолюдських цінностей, виховання почуття патріотизму. Предметом особливої уваги педагогічних працівників має стати розвиток відповідальності, самостійності та самоконтролю.

***Очікувані результати:***

1. Учителі (вихователі) застосовують компетентнісний підхід в освітньому процесі, використовують форми і методи проведення навчальних занять, які спрямовані на творчий розвиток дітей, їх самостійну, аналітичну роботу.

2. Учителі (вихователі) санаторної школи розробляють індивідуальну освітню траєкторію для дітей, які цього потребують.

3. Учителі (вихователі) в педагогічній діяльності забезпечують наскрізний процес виховання, який формує загальнолюдські цінності, патріотизм.

**2.2. Педагогічні працівники закладу планують свою роботу та прогнозують результат своєї діяльності.**

**Зміст діяльності:**

Важливим аспектом діяльності педагогічного працівника є планування власної діяльності та прогнозування очікуваного результату. Розроблене календарно-тематичне (календарне) планування має відповідати Державним стандартам загальної середньої освіти, Базовому компоненту дошкільної освіти та враховувати специфіку роботи ХСШ №1 (освітню програму, наповнюваність класів (груп), стан матеріально-технічної бази закладу тощо). Освітні програми дають можливість учителю при складанні календарно-тематичного планування самостійно розподіляти обсяг годин на вивчення навчальних тем, змінювати послідовність їх вивчення, самостійно обирати організаційні форми проведення уроків.

Оцінювання навчальних досягнень учнів має здійснюватися за оприлюдненими критеріями. Учителями використовуються наявні або розроблені самостійно критерії оцінювання навчальних досягнень учнів.

Розроблені критерії мають враховувати специфіку предмету (курсу), особливості освітніх програм закладу та відповідати нормативним документам. Критерії оцінювання мають ґрунтуватись на компетентнісному підході, розвитку умінь учнів використовувати набуті знання в практичній діяльності. Учителі повинні систематично інформувати учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень.

Підсумкове оцінювання учнів має корелювати з результатами зовнішніх і внутрішніх моніторингів, державної підсумкової атестації. Наявність такої кореляційної залежності може свідчити про об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів з даного предмету (курсу).

**Очікувані результати:**

1. Учителі (вихователі) розробляють календарно-тематичне (календарне) планування або навчально-тематичні програми з предметів та курсів, зміст яких відповідає Державним стандартам загальної середньої освіти, Базовому компоненту дошкільної освіти та враховувати специфіку роботи ХСШ №1.

2. Учителі використовують наявні або розробляють критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, оприлюднюють їх та систематично інформують учнів.

3. Результати зовнішніх і внутрішніх моніторингів, державної підсумкової атестації корелюють з підсумковим оцінюванням навчальних досягнень учнів з предмету (курсу).

### ***2.3. Забезпечення підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників.***

#### ***Зміст діяльності:***

Підтвердження кваліфікації педагогічного працівника можливе лише за умови його постійного професійного зростання. Підвищувати свою кваліфікацію педагогічний працівник може за різними організаційними формами: очній, заочній, дистанційній тощо. Підвищення кваліфікації може відбуватись у вигляді курсів, семінарів, майстер-класів, тренінгів. Професійний розвиток – це обов'язок самого працівника, професійному зростанню якого також має сприяти заклад, створюючи умови, мотивуючи педагога до професійного вдосконалення. Кваліфікаційний рівень педагогів у санаторній школі підтверджується проходженням чергової атестації і сертифікації. Наявність сертифікованих педагогів у закладі може свідчити про високий показник рівня освітньої діяльності.

Напрями професійного зростання педагогічного працівника мають відповідати стратегії та освітній програмі закладу. Має бути забезпечене поєднання потреб санаторної школи і професійних інтересів педагогічного працівника. Це сприяє забезпеченню високої якості освітньої діяльності у закладі.

Однією зі складових професійного зростання педагога є його участь у дослідницько-експериментальній роботі, яка може здійснюватися на різних рівнях (закладу, регіональному, всеукраїнському). Наявність дослідницько-експериментальної роботи дозволяє забезпечити інноваційну складову освітнього процесу та є ознакою високого рівня якості освітньої діяльності у закладі. Педагогічні працівники санаторної школи можуть залучатись як освітні експерти, зокрема для проведення інституційного аудиту, що сприяє їх професійному зростанню та підвищенню якості освітньої діяльності, іміджу закладу.

Педагогічні працівники можуть створювати власний освітній продукт, представлений публікаціями, розробками, сценаріями та поширювати свій практичний досвід роботи через участь у семінарах, майстер-класах, тренінгах тощо. Поширення практичного досвіду сприяє підвищенню якості освітньої діяльності та може забезпечити інноваційну складову освітнього процесу.

Сучасний освітній процес неможливий без використання інформаційно-комунікативних (комп'ютерних) технологій. Насамперед, учитель (вихователь) має вміти працювати з комп'ютерними програмами, створювати мультимедійні презентації, електронні навчальні ресурси, спілкуватися з учнями і колегами через месенджери, використовувати інформаційні інтернет-ресурси у своїй роботі тощо.

Педагогічний працівник має бути обізнаний з нормативно-правовими документами у галузі освіти та дотримуватися їхніх вимог в освітньому процесі. Це дає можливість учителю (вихователю) знати свої права, як фахівця і посадової особи та виконувати обов'язки, які їм кореспондують. Нормативно-

правові документи розглядаються і обговорюються на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорі, семінарах тощо.

Педагогічний працівник у своїй діяльності має використовувати державну мову в освітньому процесі (навчальні заняття, позаурочна діяльність). Потрібно звернути увагу на використання учителем (вихователем) наукової і педагогічної термінології українською мовою.

***Очікувані результати:***

1. Педагогічні працівники підвищують свою кваліфікацію, проходять чергову атестацію, сертифікацію.

2. Професійне зростання педагогічних працівників відповідає стратегії, специфіці роботи та освітнім програмам санаторної школи, а також професійним інтересам педагогів, їхнім очікуванням.

3. Педагогічні працівники беруть участь у дослідницько-експериментальній роботі, в інноваційних освітніх проектах, робочих групах, залучаються до роботи як освітні експерти.

4. Педагогічні працівники мають оприлюднені публікації та розробки, створюють власний освітній продукт, беруть участь в обміні досвідом.

5. Педагогічні працівники мають стійкі навички у використанні інформаційно-комунікативних технологій та використовують їх в освітньому процесі.

6. Педагогічні працівники обізнані з вимогами нормативно-правових документів у галузі освіти та дотримуються їх.

7. Педагогічні працівники використовують державну мову як при проведенні навчальних занять, так і в післяурочний час, а також використовують наукову і педагогічну термінологію українською мовою.

***2.4. Діяльність педагогічних працівників ґрунтується на партнерстві між учнями (вихованцями), вчителями (вихователями) і батьками.***

***Зміст діяльності:***

Успішна педагогічна діяльність неможлива без комунікації між педагогічними працівниками і учнями на засадах довіри, партнерства і відкритого діалогу, співпраці між учителем і учнем, вихователем та вихованцем і їх співтворчості. Учитель (вихователь) має надавати можливість дитині висловлювати і аргументувати свою думку. Учень (вихованець) не повинен боятися ставити питання, на які не існує готової відповіді.

У санаторній школі мають бути створені умови, коли кожна дитина може розраховувати на всебічну підтримку від педагогічного працівника. Підтримка може бути забезпечена через індивідуальну або групову роботу. Це може бути робота з підготовки учнів до олімпіад, науково-дослідницьких проектів, допомога тим, у кого є труднощі у навчанні.

Для підвищення ефективності освітнього процесу необхідний постійний діалог з батьками. Конструктивне партнерство, доброзичливі взаємини, наявність зворотного зв'язку щодо успіхів дитини, її прогресу у навчанні, залучення батьків до життя класу і школи є запорукою якісного освітнього процесу.

Підвищенню якості освітньої діяльності у ХСШ №1 сприяє співпраця між педагогічними працівниками, командна робота, реалізація спільних проектів. Таким чином підвищується мотивація до педагогічної діяльності, відбувається неформальний обмін досвідом, підвищується кваліфікаційний рівень педагогічних працівників.

Педагогічні працівники мають організовувати свою роботу на засадах академічної доброчесності, спонукати учнів (вихованців) до самостійної роботи, заохочувати до висловлювання власних думок, уникати завдань, побудованих лише на відтворенні знань. Важливо інформувати учнів про основні принципи академічної доброчесності і дотримання її норм.

***Очікувані результати:***

1. Освітній процес у ХСШ №1 ґрунтується на засадах особистісно-орієнтованого підходу.

2. Педагогічні працівники в освітній діяльності надають необхідну підтримку учням (вихованцям) та застосовують індивідуальний підхід.

3. Педагогічні працівники комунікують з батьками щодо питань вдосконалення освітньої діяльності учнів (вихованців) та ХСШ №1, забезпечуючи постійний зворотний зв'язок.

4. Педагогічні працівники співпрацюють з колегами, відбувається обговорення проблем, реалізація спільних проектів, проведення інтегрованих уроків тощо.

5. Педагогічні працівники організовують свою роботу на засадах академічної доброчесності, спонукають учнів (вихованців) до дотримання цих норм в освітній діяльності.

***Напрямок 3. Система оцінювання учнів (вихованців) у ХСШ №1.***

***3.1. Заклад освіти використовує систему оцінювання навчальної діяльності як інструмент спостереження за навчальним поступом учня та індикатор рівня якості освіти.***

***Рекомендації:***

Оцінювання навчальних досягнень учнів у санаторній школі здійснюється на основі наявних та оприлюднених критеріїв, які базуються на компетентнісному підході у навчанні. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів можуть розроблятися учителями на основі нормативних документів, зважаючи на особливості предмету (курсу), який вони викладають, умови роботи санаторної школи, структуру освітніх програм. Розробляються критерії з метою забезпечення чіткості, аргументованості та зрозумілості виставленої оцінки. При розробці критеріїв оцінювання важливо пам'ятати про цілі та зміст уроку.

Аналіз оцінювання навчальних досягнень учнів є важливим інструментом у забезпеченні якості освітнього процесу і використовується з метою вивчення, наприклад, наступності, адаптації учнів, об'єктивності оцінювання, вивчення впливу форм і методів роботи, які використовує вчитель, на рівень навчальних досягнень учнів тощо. На основі аналізу динаміки показників навчальних



досягнень учнів заклад може приймати педагогічні і управлінські рішення щодо підвищення якості освітньої діяльності.

***Очікувані результати:***

1. У закладі наявні та оприлюднені критерії оцінювання навчальних досягнень учнів з предметів і курсів навчального плану у відповідності до нормативних документів, освітніх програм санаторної школи, на основі компетентнісного підходу.

2. У закладі здійснюється аналіз результатів та динаміки навчальних досягнень учнів, на основі яких створюються аналітичні документи та приймаються рішення щодо підвищення якості освітнього процесу, мотивації навчальної діяльності учнів.

***3.2. У санаторній школі наявна відкрита, прозора і зрозуміла для учнів система оцінювання навчальних досягнень.***

***Зміст діяльності:***

Оцінювання навчальних досягнень має бути зрозумілим для учнів. Кожна виставлена оцінка має обґрунтовуватися вчителем та відповідати оприлюдненим критеріям оцінювання навчальних досягнень. Учні та батьки мають бути поінформовані та розуміти критерії і підходи до оцінювання навчальних досягнень. Оцінювання учнів з використанням наявних або розроблених критеріїв дозволяє зробити даний процес прозорим і зрозумілим для всіх учасників освітнього процесу.

У процесі оцінювання навчальних досягнень учнів вчителі дотримуються принципів академічної доброчесності, тобто на виставлення оцінки не впливають жодні інші чинники, крім результатів навчання.

Оцінювання в ХСШ №1 має бути спрямоване, передусім, на розвиток учнів, воно не повинно бути інструментом покарання. З цією метою вчителі закладу застосовують формувальне оцінювання. Цей вид оцінювання є важливим мотиваційним чинником для учня та показником його прогресу у навчанні. Учень може самостійно і усвідомлено визначати потреби навчальної діяльності і разом з учителем працювати над власним розвитком. Для формувального оцінювання можна використовувати різні інструменти (портфоліо учня, листок самооцінювання тощо).

***Очікувані результати:***

1. Учні отримують вичерпну інформацію щодо критеріїв оцінювання навчальних досягнень і розуміють їх.

2. У процесі оцінювання навчальних досягнень учнів дотримані принципи академічної доброчесності, через систему оцінювання учнів заохочують до дотримання академічної доброчесності.

3. У закладі використовується формувальне оцінювання навчальних досягнень учнів, яке спрямоване на відстеження індивідуального прогресу кожного учня.

### ***3.3. Система оцінювання у закладі спрямована на формування в учнів відповідальності за результати власної освітньої діяльності, здатності до самооцінки.***

#### ***Зміст діяльності:***

Одним із чинників, який характеризує якість освітнього процесу у санаторній школі, є задоволеність учнів результатами освітньої діяльності. Система оцінювання у закладі допомагає відстежувати прогрес та формувати в учнів почуття відповідальності за результати власної навчальної діяльності. Щоб процес оцінювання сприймався учнями як справедливий, учителі можуть долучати їх до розроблення критеріїв такого оцінювання. Спільне розроблення критеріїв (учитель - учень) дозволяє сформувати в учнів позитивне ставлення до оцінювання і підвищити їх відповідальність за досягнення результату.

Через систему оцінювання освітньої діяльності важливо розвивати в учнів активну життєву позицію. Це досягається як через індивідуальний підхід, так і в системі наскрізного процесу виховання, який формує цінності. Тут має велике значення скоординована управлінська діяльність в закладі, співпраця учителів, класних керівників, практичного психолога, соціального педагога. У закладі освіти має бути розроблена система заходів, спрямована на формування розуміння учнями цінності освіти, навчання впродовж життя та здатності учнів самостійно оцінювати власний прогрес. З цією метою вчителі залучають учнів до самооцінювання і взаємооцінювання.

Освітня діяльність учнів має поєднуватися з участю в житті класу (групи), закладу, суспільства загалом. Учні (вихованці) можуть виконувати волонтерську роботу, брати участь у благодійних заходах тощо. Це сприяє розвитку в дитини відповідних ціннісних орієнтирів та чіткої громадянської позиції.

#### ***Очікувані результати:***

1. Учні задоволені освітнім процесом, розуміють та вважають справедливим процес оцінювання у санаторній школі.

2. Заклад розвиває в учнів почуття відповідальності за результати власної освітньої діяльності, діти здатні оцінити свої можливості, можуть здійснювати самооцінювання, взаємооцінювання.

3. Учні виявляють громадянську активність та ініціативу, беруть участь у житті класу (групи), закладу, суспільства загалом.

#### ***Напрямок 4. Управлінські процеси ХСШ №1.***

***4.1. Діяльність закладу здійснюється через систему стратегічного та поточного планування, моніторингу реалізації планів для ефективного забезпечення якості освіти.***

#### ***Зміст діяльності:***

Для досягнення високої якості освітньої діяльності санаторна школа має сформулювати та оприлюднити стратегію розвитку, що містить визначення цінностей, які сповідує заклад, та визначення цілей його розвитку на визначений період. Стратегія та заходи з її реалізації мають враховувати цілі і

завдання державної політики у сфері освіти, а також стратегічні плани засновника.

У стратегії доцільно звернути увагу на умови функціонування санаторної школи, які мають значення для досягнення цілей розвитку (місцезнаходження, територія обслуговування, контингент учнів, кадровий склад, матеріально-технічні умови), визначити напрями розвитку закладу (спеціалізація, профільність), напрями професійного вдосконалення педагогічного персоналу, впровадження нових освітніх технологій, вдосконалення освітнього середовища тощо.

Управлінські рішення керівництва мають бути спрямовані на досягнення стратегічних та поточних цілей санаторної школи. З цією метою заклад може розробляти та виконувати узгоджені між собою плани різного терміну реалізації (перспективний, річний, поточний) та спрямування (освітня діяльність, забезпечення умов навчання, наскрізний процес виховання тощо). Аналіз виконання планів може здійснюватися відповідно до структури системи внутрішнього забезпечення якості освіти за напрямками, які визначаються закладом з урахуванням вимог законодавства. Результатом такого аналізу мають стати відповідні управлінські рішення.

Заходи із підвищення якості освітньої діяльності мають здійснюватися на підставі даних про поточний стан та динаміку результатів освітньої діяльності. Це можливо забезпечити через процедури моніторингу певних компонентів освітнього процесу: ефективність управлінської діяльності, навчальних досягнень учнів, умов здійснення освітньої діяльності, соціально-психологічного клімату тощо. Моніторинг може здійснюватися шляхом вивчення документів, аналізу навчальних досягнень, опитування учасників освітнього процесу, спостереження, результатів розгляду звернень громадян, комунікації на інтерактивних платформах тощо.

Санаторна школа здійснює самооцінку власної діяльності та ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти, що відображається у річному звіті. Річний звіт схвалюється педагогічною радою та оприлюднюється на веб-сайті закладу.

#### ***Очікувані результати:***

1. Закладом розроблена та оприлюднена стратегія розвитку, спрямована на постійне вдосконалення якості освітньої діяльності.

2. На основі стратегії розроблені узгоджені між собою план роботи на рік та освітні програми; систематично проводиться аналіз виконання запланованого.

3. Санаторна школа здійснює моніторинг та отримання зворотного зв'язку для визначення поточного стану роботи закладу, результатів та динаміки освітньої діяльності та реалізації заходів щодо підвищення якості освіти.

4. Заклад на основі розроблених, затверджених та оприлюднених процедур внутрішньої системи забезпечення якості освіти здійснює самооцінювання, результати якого відображаються у річному звіті.

#### **4.2. Освітня діяльність здійснюється на засадах людино- та дитиноцентризму відповідно до вимог законодавства та стратегічних цілей санаторної школи.**

##### **Зміст діяльності:**

Освітні програми, навчальний план санаторної школи розробляються і реалізуються відповідно до Державних стандартів загальної середньої освіти, Базового компонента дошкільної освіти, необхідно враховувати потреби та інтереси учнів, спроможності закладу. Освітні програми, навчальний план мають бути затверджені та оприлюднені.

Оволодіння учнями ключовими компетентностями має бути забезпечено через використання різноманітних форм і технологій організації освітнього процесу (класно-урочна, проектно-дослідницька, змішана, дистанційна тощо), а також використання форм і методів роботи під час проведення уроків, навчальних занять (командна робота учнів (вихованців), простежування причинно-наслідкових зв'язків, мозковий штурм, пошукова робота тощо).

Розпорядок дня та розклад занять мають враховувати тип санаторної школи, вікові особливості дітей, відповідати їхнім індивідуальним можливостям та інтересам, сприяти формуванню індивідуальних освітніх траєкторій учнів (вихованців) та забезпечувати можливості для гнучкого використання різноманітних організаційних форм навчання і викладання.

Процедури комплектації класів (груп), зарахування, відрахування, переведення та випуску здобувачів освіти мають здійснюватися відповідно до встановленого порядку. Заклад оприлюднює інформацію про проектну потужність закладу, територію обслуговування, наповнюваність класів (груп) та про вільні місця у них.

Для забезпечення якості управління закладом адміністрація розробляє, затверджує та доводить до відома працівників розподіл посадових обов'язків, прав та повноважень, що закріплюється у посадових інструкціях.

Адміністрація санаторної школи має вживати необхідних заходів для забезпечення належного стану приміщень і обладнання: постійно вивчати потреби учнів (вихованців) та педагогічних працівників, готувати і доводити до відома засновника запити для задоволення потреб закладу та відстежувати їх реалізацію.

Педагогічна рада розглядає на своїх засіданнях питання освітнього процесу, зокрема забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності. Колегіальність рішень педагогічної ради має велике значення для формування атмосфери співпраці у педагогічному колективі.

Санаторна школа сприяє реалізації інноваційної та дослідницько-експериментальної роботи, що дозволяє забезпечити ефективність освітньої діяльності та створює умови для використання в освітньому процесі технологій, спрямованих на підвищення рівня навчальної мотивації учнів (вихованців).

##### **Очікувані результати:**

1. Розроблені та затверджені освітні програми, навчальний план санаторної школи відповідають Державним стандартам загальної середньої освіти,

Базовому компоненту дошкільної освіти та умовам і спроможності санаторної школи.

2. Розподіл обов'язків та повноважень між адміністрацією сприяє ефективному управлінню закладом та вдосконаленню якості освітньої діяльності.

3. Адміністрація закладу робить все від неї залежне для забезпечення належного стану приміщень і обладнання: постійно вивчає потреби учнів (вихованців) та педагогічних працівників, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу та відстежує їх реалізацію.

4. Педагогічна рада виконує функції головного колегіального органу управління санаторною школою, її рішення вводяться в дію наказами керівника та виконуються.

5. Розклад занять і розпорядок дня складені з урахуванням специфіки закладу, особливостей учнів (вихованців) різних вікових груп, відповідають їхнім індивідуальним можливостям та інтересам; сприяють формуванню індивідуальних освітніх траєкторій учнів (вихованців) та створюють умови для використання різноманітних форм організації освітнього процесу, інноваційної та дослідницько-експериментальної роботи.

6. Комплектація класів (груп), зарахування, відрахування, переведення та випуск здобувачів освіти здійснюються в установленому порядку.

7. Адміністрація закладу освіти організовує освітній процес, що забезпечує оволодіння учнями(вихованцями) ключовими компетентностями.

8. Освітній процес здійснюється у межах закладу та інтегрується у зовнішнє освітньо-культурне середовище.

***4.3. Адміністрація санаторної школи здійснює раціональний добір кадрів, забезпечує належні умови праці та можливості для професійного розвитку працівників.***

***Зміст діяльності:***

Комплектація закладу кваліфікованими педагогічними та іншими працівниками є одним з найважливіших завдань адміністрації для забезпечення якісної освітньої діяльності і високої якості освіти.

Мета діяльності санаторної школи та її освітні програми передбачають відповідні кваліфікаційні вимоги до педагогічних працівників. Під час формування кадрового складу адміністрація закладу має враховувати кваліфікаційний рівень педагогічних працівників. Кваліфікаційні вимоги до вчителів можуть різнитися залежно від поглибленого вивчення окремих предметів (курсів), профільної спрямованості класів або закладу у цілому.

Висока якість освітнього процесу безпосередньо залежить від умов праці та вмотивованості педагогічних працівників. Тому адміністрація має зробити все від неї залежне, щоб забезпечити належні умови праці, об'єктивно оцінювати професійні досягнення педагогів. Надзвичайно важливо розробити і постійно втілювати у життя різноманітні заходи з підтримки позитивної мотивації педагогічних працівників: насамперед – аргументоване матеріальне

та моральне заохочення, яке спонукає працівників до більш якісної роботи та саморозвитку.

У санаторній школі мають бути створені умови для постійного професійного розвитку педагогічних працівників та підтримки власної професійної траєкторії. Адміністрація, враховуючи потреби, специфіку закладу та особливості освітніх програм, заохочує та підтримує методичну роботу педагогічних працівників, їхню участь у професійних конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації у різних формах, підготовку та публікацію матеріалів за темами професійної діяльності. Важливим чинником є також професійне самовдосконалення адміністрації, що безпосередньо впливає на якість роботи закладу.

Підвищення професійного рівня педагогічних працівників має обов'язково отримувати формальне визнання, що впливає на професійний статус працівника та розмір його винагороди за працю. Тому адміністрація закладу має належним чином організувати процес атестації та сприяти сертифікації педагогічних працівників.

#### ***Очікувані результати:***

1. Адміністрація забезпечує комплектацію закладу кваліфікованими педагогічними та іншими працівниками відповідно до штатного розпису.

2. Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників забезпечує виконання освітніх програм, навчального плану закладу.

3. Адміністрація мотивує працівників до якісної роботи та саморозвитку через систему матеріального та морального заохочення.

4. Керівництво заохочує та підтримує розвиток методичної, інноваційної та дослідницько-експериментальної роботи в санаторній школі.

5. Адміністрація закладу належним чином організовує процес атестації та сприяє сертифікації педагогічних працівників.

6. Санаторна школа підтримує ініціативи, які спрямовані на безперервний розвиток як закладу в цілому, так і кожного його працівника.

***4.4. У санаторній школі створена та підтримується атмосфера довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу.***

#### ***Зміст діяльності:***

Досягнення мети діяльності закладу можливе за умови створення сприятливого психологічного клімату, атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. Визначальна умова для створення такої атмосфери – обґрунтованість і відкритість управлінських рішень.

Учасники освітнього процесу повинні мати можливість впливу на прийняття управлінських рішень через різні форми організації освітнього процесу: наради, обговорення, внесення пропозицій тощо. Особливу увагу слід звернути на підтримку співпраці між педагогічними працівниками, які мають професійно, конструктивно та толерантно спілкуватися з колегами заради досягнення кращих результатів освітнього процесу.

Санаторна школа має сприяти та забезпечувати необхідні умови для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування (батьківські ради, учнівське самоврядування тощо). Надзвичайно важливим є створення реальних можливостей для дієвого впливу на значущі аспекти функціонування закладу через різноманітні форми громадянської активності (опитування, звернення, спільні обговорення тощо). Адміністрація закладу створює умови для створення відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно-значущих заходів поза межами закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо.

Адміністрація санаторної школи здійснює процеси управління та організації освітньої діяльності на умовах інформаційної відкритості та комунікації з учасниками освітнього процесу. Насамперед, потрібно забезпечити безумовне виконання закладом вимог статті 30 Закону України «Про освіту». Інформаційна відкритість забезпечується наявністю у закладі майданчиків для інформування учасників освітнього процесу: повідомлення на сайті закладу, інших загальнодоступних електронних ресурсах, на дошках оголошень, публікація інформаційних листів, шкільної преси тощо. Спілкування між учасниками освітнього процесу може відбуватися із використанням сучасних технологій: месенджери, групи у соціальних мережах тощо.

#### ***Очікувані результати:***

1. Адміністрація закладу забезпечує створення психологічно комфортного середовища, яке сприяє конструктивному спілкуванню учасників освітнього процесу та взаємній довірі.

2. Адміністрація санаторної школи сприяє самоорганізації учасників освітнього процесу.

3. Санаторна школа оприлюднює інформацію про свою освітню діяльність на відкритих ресурсах, в т.ч. електронних.

4. Адміністрація закладу здійснює постійну комунікацію з іншими учасниками освітнього процесу.

***4.5. Політика забезпечення академічної доброчесності затверджена, оприлюднена та є частиною системи управління.***

#### ***Зміст діяльності:***

Санаторна школа належним чином розробляє, затверджує (погоджує) та оприлюднює положення про академічну доброчесність, яке може містити визначення академічної доброчесності, можливих випадків її порушення та способів реагування на них, заходів з попередження порушень, видів відповідальності тощо. Учасники освітнього процесу мають бути ознайомлені з цим положенням та дотримуватися його вимог як справедливих та загальнообов'язкових.

Ключовим чинником формування дійсно відповідального ставлення до цих питань має стати нульова толерантність усіх учасників освітнього процесу до фактів порушення норм академічної доброчесності. Це означає, що учасники освітнього процесу мають не лише знати і дотримуватися цих норм, але й



займати активну позицію у випадках, коли стають свідками можливих порушень. Має здійснюватися постійна профілактика та моніторинг дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу, ці питання мають ставати предметом розгляду на засіданнях педагогічної ради, повинна здійснюватися система мотиваційних дій, що спрямована на дотримання принципів академічної доброчесності.

***Очікувані результати:***

1. Санаторна школа розробила положення про академічну доброчесність. Учасники освітнього процесу ознайомлені з цим положенням та сприймають академічну доброчесність як один із засадничих принципів освітньої діяльності.

2. Заклад здійснює профілактику та моніторинг дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу.

***4.6. Адміністрація ХСШ №1 для ефективного управління забезпечує збір, зберігання, обробку, аналіз і використання інформації***

***Зміст діяльності:***

Надійні та актуальні дані про діяльність закладу необхідні для обґрунтованого ухвалення управлінських рішень і підтримки системи внутрішнього забезпечення якості освіти. Раціональна організація документообігу має сприяти ефективному управлінню закладом та забезпеченню якості освітньої діяльності.

У санаторній школі має діяти система інформаційного забезпечення та автоматизоване середовище для роботи з даними. Важливим чинником є можливість зберігання документів в електронному вигляді. Для оптимізації інформаційного простору заклад може використовувати автоматизовані системи, які дозволяють формувати бази даних про учнів (вихованців), працівників закладу, готувати та зберігати внутрішні документи санаторної школи тощо. Необхідно забезпечити наявність електронної бази даних матеріальних цінностей закладу, зокрема, бібліотечного фонду.

У санаторній школі доцільно мати безперешкодний надійний доступ до мережі Інтернет та внутрішній бездротовий зв'язок. Для оптимізації інформаційних потоків є корисним створення локальної мережі закладу для організації освітнього процесу та управлінської діяльності. ІКТ повністю інтегровані у навчання на всіх рівнях і дають можливість повністю реалізувати індивідуалізований план розвитку кожного учня (вихованця) школи.

Заклад може використовувати інтерактивні платформи та сервіси для урізноманітнення організаційних форм освітнього процесу: інформаційний пошук, дистанційне навчання, змішане навчання, онлайн-курси тощо.

***Очікувані результати:***

1. Організація документообігу сприяє ефективному управлінню закладом.

2. У школі наявна система інформаційного забезпечення та створене автоматизоване середовище для роботи з даними.

3. Учасники освітнього процесу мають безперешкодний доступ до мережі Інтернет закладу.

4. Санаторна школа освіти використовує інтерактивні платформи для урізноманітнення організаційних форм освітнього процесу.

***Напрямок 5. Особливості освітнього лікувально-реабілітаційного процесу в ХСШ №1.***

***5.1. Організація лікувально-профілактичної та реабілітаційної роботи в санаторній школі.***

***Зміст діяльності:***

Санаторна школа створює для учнів (вихованців) необхідні умови, що забезпечують здобуття дошкільної та загальної середньої освіти у поєднанні з тривалим лікуванням, оздоровленням та відновленням здоров'я учнів (вихованців).

Оздоровчий режим закладу має такі функції:

- відновлювальну, що передбачає зниження навантаження у розпорядку діяльності дитини до рівня її психосоматичних можливостей;
- дозувальну, що передбачає вибір режиму або окремих його компонентів як однієї з умов відновлення стану здоров'я дитини;
- тренувальну, що дає змогу сформувати і закріпити навички здорового способу життя протягом певного періоду перебування дитини в санаторній школі.

Організація лікувально-профілактичної та реабілітаційної роботи в закладі проводиться з урахуванням клінічних проявів захворювань та психологічних особливостей дитини. При цьому береться до уваги:

- основне захворювання: цукровий діабет;
- соматична ослабленість;
- зниження резистентності організму під впливом основного захворювання та інше.

Лікувально-профілактичні та реабілітаційні заходи передбачають:

- оцінку фізичного та нервово-психічного розвитку дитини;
- контроль за режимом та організацією харчування;
- організацію щорічних профілактичних оглядів та планових диспансеризацій дітей;
- організація і контроль за повнотою та своєчасністю проведення профілактичних щеплень;
- контроль та методичну допомогу в організації роботи з фізичного виховання, трудового виховання, загартування та проведення літніх оздоровчих заходів;
- організацію лікування цукрового діабету (постійна інсулінотерапія, дієтотерапія, терапія загальнозміцнюючими препаратами, специфічна медикаментозна терапія, спрямована на запобігання декомпенсації стану хворого діабетом та іншими ендокринним хворобами);
- допомогу педагогічним працівникам у дозуванні навчальних навантажень;
- санітарно-освітню та інформаційну роботу серед дітей, батьків або осіб, які їх замінюють, педагогічних працівників, технічного персоналу.

У ХСШ №1 передбачаються види лікувально-реабілітаційної роботи: профілактика раннього розвитку ускладнень цукрового діабету, підбір доз інсуліну, проведення спеціальних занять із самоконтролю цукрового діабету, нагляд за хворими з ендокринною патологією.

При проведенні лікувально-реабілітаційної роботи ХСШ №1 користується консультаціями медичних фахівців спеціалізованих закладів Міністерства охорони здоров'я України.

Медичний персонал дошкільних груп ХСШ №1 здійснює лікувально-профілактичні заходи, в тому числі проведення обов'язкових медичних оглядів, контроль за станом здоров'я, фізичним розвитком дитини, організацією фізичного виховання, загартуванням, дотриманням санітарно-гігієнічних норм та правил, режимом та якістю харчування.

***Очікувані результати:***

1. Забезпечення індивідуального підходу в освітньому процесі, створення умов для сприятливого фізичного та психічного розвитку дітей.
2. Забезпечення раціонального режиму дня учнів, підвищення рівня знань, поліпшення здоров'я.
3. Формування здорової особистості, набуття учнями навичок здорового способу життя.
4. Набуття учнями навичок здорового способу життя.
5. Поліпшення якості медичного обслуговування учнів (вихованців).
6. Формування в учнів (вихованців) відповідального ставлення до свого здоров'я і здоров'я оточуючих.
7. Забезпечення якісного оздоровлення та відпочинку, покращення стану здоров'я учнів (вихованців).

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ:**

1. Закон України «Про освіту».
2. Закон України «Про дошкільну освіту».
3. Закон України «Про повну загальну середню освіту».
4. Положення про дошкільний навчальний заклад.
5. Положення про санаторну школу.
6. Положення реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року.
7. Регіональна програма реформування системи інституційного догляду і виховання дітей у Харківській області на 2018-2026 роки.
8. Статут Комунального закладу «Харківська санаторна школа №1» Харківської обласної ради.