

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ХАРКІВСЬКА САНАТОРНА ШКОЛА № 1»
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

НАКАЗ

Харків

30.08.2021

№ 184-0

**Про організацію та проведення
методичної роботи з
педагогічними працівниками у
2021/2022 навчальному році**

Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 №372 «Про затвердження Примірного положення про методичний кабінет закладу дошкільної освіти», листа Міністерства освіти і науки України від 19.04.2018 №1/9-249 «Щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти», згідно з планом роботи закладу освіти на 2021/2022 навчальний рік, з метою продовження мережевої організації інтегрованої допомоги педагогічним працівникам в удосконаленні їх професійного рівня та покращення рівня навчальних досягнень учнів, створення в поточному навчальному році умов для формування професійної мобільності педагогічних працівників щодо подальшого впровадження засад Нової української школи, урахуваючи зміст методичних тем обласного рівня, використовуючи сучасні досягнення психолого-педагогічної науки,

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити роботу над реалізацію єдиної науково-методичної проблеми «Формування і розвиток компетентностей особистості в умовах санаторної школи».

Протягом 2021/2022 навчального року

2. Затвердити структуру методичної роботи в закладі освіти на 2021/2022 навчальний рік (додаток 1).
3. Затвердити керівників методичних об'єднань, творчої групи, яких було обрано на їх засіданнях 30.08.2021, таких учителів:
 - Біла Л.В., учитель початкових класів – керівник методичного об'єднання вчителів початкових класів;
 - Альохіна О.А., учитель української мови і літератури – керівник методичного об'єднання вчителів суспільно-гуманітарних дисциплін;
 - Харченко Г.А., учитель біології – керівник методичного об'єднання вчителів природничо-математичних дисциплін;
 - Піюкова І.А., учитель хімії, вихователь, класний керівник 7-го класу – керівник методичного об'єднання класних керівників та вихователів;
 - Шепелева Н.В., вихователь-методист – керівник творчої групи.
4. Створити методичну раду закладу освіти з метою координації методичної роботи в такому складі:
 - голова – Тимченко Н.В., заступник директора з навчальної роботи;
 - заступник голови – Кратка О.А., заступник директора з виховної роботи;
 - секретар – Середенко В.О., учитель англійської мови;
 - члени ради:
 - Воробйова С.В., заступник директора з виховної роботи;
 - Біла Л.В., керівник методичного об'єднання вчителів початкових класів;
 - Альохіна О.А., керівник методичного об'єднання вчителів суспільно-гуманітарних дисциплін;
 - Харченко Г.А., керівник методичного об'єднання вчителів природничо-математичних дисциплін;
 - Піюкова І.А., керівник методичного об'єднання класних керівників та вихователів;
 - Шепелева Н.В., вихователь-методист;
 - Котлярова І.П., бібліотекар.
5. Затвердити план роботи методичної ради закладу освіти на 2021/2022

навчальний рік (додаток 2).

6. Здійснювати організаційно-методичну роботу з педагогічними працівниками закладі у 2021/2022 навчальному році за такими пріоритетними напрямками:

- надання методичної, інформаційної, консультативної допомоги кожному педагогічному працівнику;
- налагодження системи моніторингових досліджень якості рівня навчальних досягнень учнів;
- активізація роботи педагогічних працівників щодо використання інформаційно-комунікаційних технологій навчання учнів;
- створення у закладі освіти нового освітнього простору;
- методичне забезпечення освітнього процесу відповідно до Концепції Нової української школи;
- дидактичне забезпечення якісного вивчення навчальних предметів;
- покращення організаційно-методичної роботи з обдарованими дітьми, розширення роботи із залучення учнів до участі у предметних конкурсах, турнірах, олімпіадах;
- спрямування роботи вчителів на якісну підготовку учнів до проходження державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання;
- створення організаційних, методичних, інформаційних умов для безперервного фахового вдосконалення кваліфікації кожного педагогічного працівника закладу;
- організація роботи щодо участі педпрацівників у реалізації міжнародних, всеукраїнських та регіональних освітніх проектах;
- вивчення, узагальнення, поширення та впровадження ефективного педагогічного досвіду вчителів області в педагогічну роботу вчителів і вихователів закладу, активізація діяльності педагогічних працівників у професійних конкурсах.

7. Заступнику директора з навчальної роботи Тимченко Н.В.:

7.1. Організувати методичну роботу з вчителями відповідно до плану.

Протягом 2021/2022 навчального року

7.2. Спланувати та здійснювати контроль за проведенням відкритих уроків.

До 10.09.2021

Протягом 2021/2022 навчального року

7.3. Здійснити моніторинг рівня навчальних досягнень учнів у 2021/2022 навчальному році (семестрове, річне оцінювання).

7.4. Організувати роботу вчителів по підготовці матеріалів на участь у фахових конкурсах.

Вересень-грудень 2021 року

7.5. Проаналізувати результати методичної роботи у 2021/2022 навчальному році та узагальнити дані наказом по закладу.

Червень 2022 року

8. Керівнику методичного об'єднання початкових класів Білій Л.В. на засіданні методичного об'єднання обговорити особливості оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів (наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти»).

До 01.09.2021

9. Керівникам методичних об'єднань Білій Л.В., Альохіній О.А., Харченко Г.А., Піюковій І.А.:

9.1. На засіданнях методичних об'єднань обговорити чинні нормативно-правові акти в галузі освіти, особливості викладання навчальних предметів, питання організації учнівських олімпіад та предметних конкурсів, декад, тижнів, розробки нестандартних уроків з предметів, затвердити плани роботи методичних об'єднань на 2021/2022 навчальний рік.

9.2. Спланувати методичну допомогу молодим спеціалістам (за наявності таких).

До 01.09.2021

9.3. Відповідно до плану роботи закладу на 2021/2022 навчальний рік провести організаційно-методичну роботу по підготовці до контролю за станом навчання

та якості знань: з біології та біології і екології (листопад 2021 року), фізики (листопад 2021 року), географії (листопад 2021 року); учнів 1-4-х класів з російської мови (січень 2022 року), іноземної мови (англійська) (січень 2022 року); з історії України (лютий 2022 року); учнів 5-8-х та 11-го класів з української літератури (лютий 2022 року); з основ правознавства (березень 2022 року).

9.4. Спланувати заходи по підготовці учнів та їх участі у I та II етапах Всеукраїнських учнівських олімпіадах з навчальних предметів.

До 30.09.2021

9.5. Організувати та провести предметні декади, тижні відповідно до плану роботи закладу на 2021/2022 навчальний рік: Декада природничо-математичних дисциплін (листопад 2021 року), Декада початкових класів (січень 2022 року), Декада виховної роботи (лютий 2022 року), Декада суспільно-гуманітарних дисциплін (березень 2022 року), Тиждень здорового способу життя (квітень 2022 року).

10. Призначити Карасик О.П., учителя історії, наставником за Володіним І.С., молодим спеціалістом, учителем історії.

11. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Тимченко Н.В.

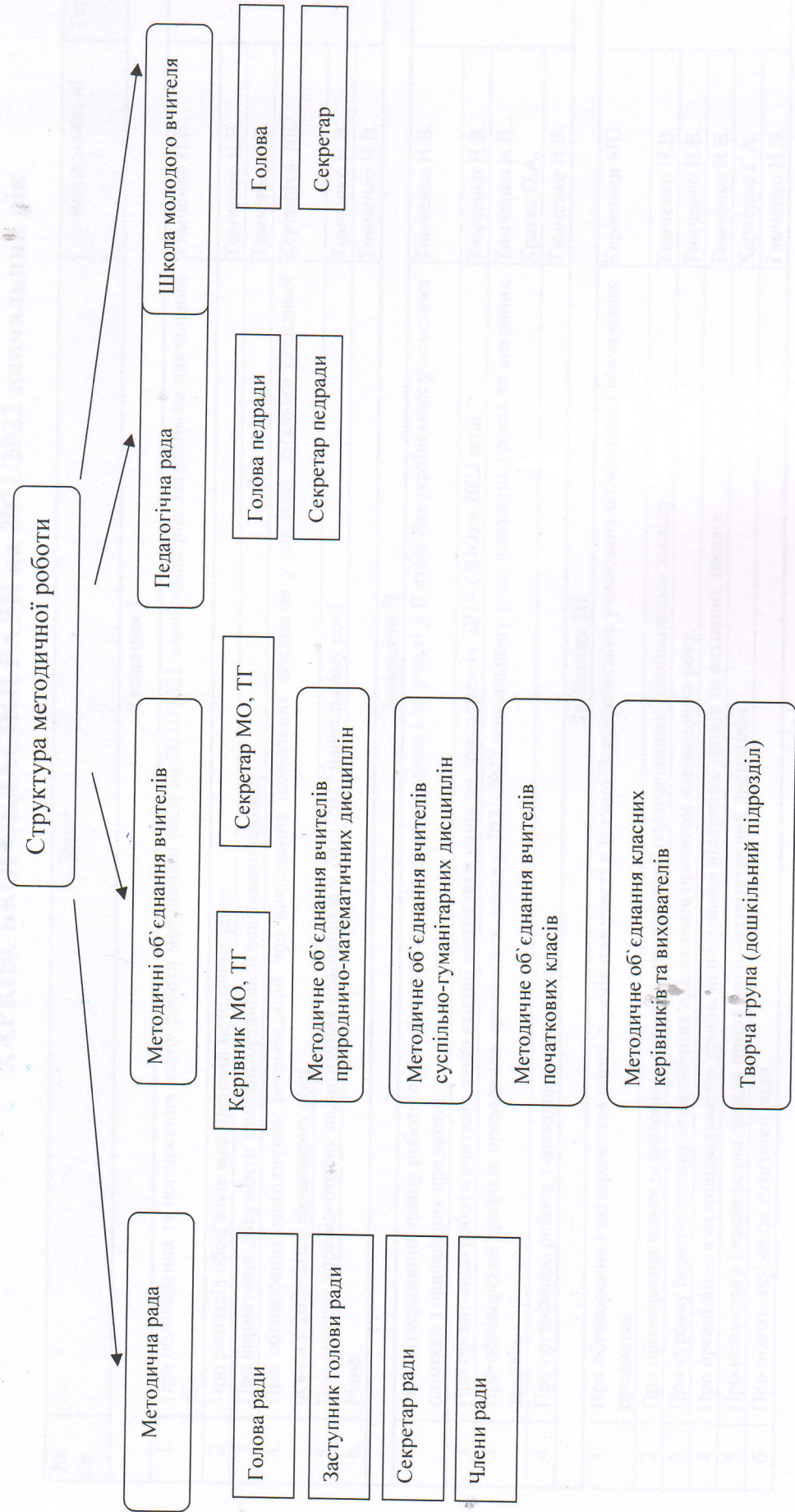
Директор закладу

Ніна Тимченко 315 24 37



О.КАРАСИК

Структура методичної роботи
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКА САНАТОРНА ШКОЛА №1» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
на 2021/2022 навчальний рік



Додаток 2

до наказу КЗ «ХСШ №1» ХОР

від 30.08.2021 № 188-с

**План роботи методичної ради КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКА САНАТОРНА ШКОЛА 312
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ на 2021/2022 навчальний рік**

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Термін проведення
Засідання I			
1.	Про обговорення та погодження плану роботи методичної ради на 2021/2022 навчальний рік, завдання на навчальний рік.	Тимченко Н.В.	
2.	Про розподіл обов'язків між членами методичної ради.	Тимченко Н.В.	
3.	Про нормативні документи з питань організації освітнього процесу.	Тимченко Н.В.	30.08.2021
4.	Про обговорення методичних рекомендацій про викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році.	Керівники МО	
5.	Про курсову перепідготовку педагогічних працівників у 2021/2022 навчальному році.	Тимченко Н.В.	
6.	Різне	Тимченко Н.В.	
Засідання II			
1	Про затвердження плану роботи щодо підготовки учнів до проведення I та участі у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.	Тимченко Н.В.	
2	Про організацію роботи вчителів щодо якісної підготовки учнів до проходження ДПА (ЗНО) у 2022 році	Тимченко Н.В.	
3	Про обговорення графіків проведення предметних декад у 2021/2022 навчальному році, відкритих уроків та виховних заходів.	Тимченко Н.В., Кратка О.А.	15.09.2021
4	Про організацію роботи з молодими вчителями.	Тимченко Н.В.	
Засідання III			
1	Про обговорення і затвердження списків учнів для участі у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.	Керівники МО	
2	Про обговорення плану підготовки та проведення атестації педагогічними працівниками закладу.	Тимченко Н.В.	
3	Про курсову перепідготовку педагогічних працівників протягом навчального року.	Тимченко Н.В..	
4	Про організацію взаємодіявання уроків, відвідування відкритих уроків та виховних заходів.	Тимченко Н.В.	27.10.2021
5	Про підготовку і проведення декади природничо-математичних дисциплін.	Харченко Г.А.	
6	Про підготовку до педагогічної ради.	Тимченко Н.В.	

Засідання IV		05.01.2022
1	Про аналіз участі учнів у I та II етапах Всеукраїнських учнівських олімпіадах з навчальних предметів.	Тимченко Н.В..
2	Про навчальні досягнення учнів за I семестр 2021/2022 навчального року, виконання навчальних програм.	Керівники МО
3	Про підсумки декади природничо-математичних дисциплін.	Харченко Г.А.
4	Про підготовку і проведення декади початкових класів, суспільно-гуманітарних дисциплін, виховної роботи.	Біла Л.В. Альохіна О.А. Піюкова І.А.
5	Різне.	Тимченко Н.В.
Засідання V		30.03.2022
1	Про підсумки проведення декади початкових класів, суспільно-гуманітарних дисциплін, виховної роботи.	Біла Л.В. Альохіна О.А. Піюкова І.А.
2	Про підсумки атестації педагогічних працівників.	Керівники МО
3	Про організацію взаємовідвідування відкритих уроків.	Тимченко Н.В.
4	Про самоосвіту педагогічних працівників закладу.	Керівники МО
5	Про організований порядок завершення навчального року.	Тимченко Н.В.
6	Різне.	Тимченко Н.В.
Засідання VI		06.06.2022
1	Про підсумки роботи у 2021/2022 навчальному році.	Тимченко Н.В..
2	Про стан освітнього процесу в КЗ «ХСШ №1» ХОР, ефективність обраних спецкурсів, факультативних курсів.	Тимченко Н.В.
3	Про роботу з молодими вчителями.	Тимченко Н.В..
4	Планування методичної роботи на наступний навчальний рік.	Тимченко Н.В.
5	Про обговорення нормативних документів.	Члени методичної ради

Ніна Тимченко 315 24 37