

КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ "ЗАХИСНИК"» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

НАКАЗ

Харків

30.10.2025

№ 56-о

Про затвердження рішення педагогічної ради від 30.10.2025

З метою належної організації освітнього процесу у КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ «ХАРКІВСЬКИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ "ЗАХИСНИК"» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (далі – КЗ «ХЦНПВ "ЗАХИСНИК"» ХОР), на підставі рішення педагогічної ради від 30.10.2025 (протокол № 2),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення педагогічної ради КЗ «ХЦНПВ "ЗАХИСНИК"» ХОР (протокол від 30.10.2025 № 2), а саме:
 - 1.1. Затвердити стратегію розвитку КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ "ЗАХИСНИК"» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ на період 2026-2030 роки.
 - 1.2. Затвердити положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ "ЗАХИСНИК"» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ.
 - 1.3. Затвердити положення про академічну доброчесність КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ "ЗАХИСНИК"» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ.
 - 1.4. Затвердити правила внутрішнього розпорядку та поведінки здобувачів освіти КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ "ЗАХИСНИК"» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ.
 - 1.5. Затвердити перспективний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників КЗ «ХЦНПВ "ЗАХИСНИК"» ХОР на 2026 рік (додаток 1).

1.6. Затвердити:

Положення про обласний конкурс «Кольори гідності: пензлем, словом, серцем» (додаток 2);

Умови проведення обласного флешмобу «Дякую ЗСУ» (додаток 3);

Умови проведення обласної акції «Віртуальна скринька Миколая» (додаток 4);

Зразок емблеми КЗ «ХЦНПВ "ЗАХИСНИК"» ХОР, що додається (додаток 5).

1.7. Здійснювати оцінювання рівня знань, умінь та навичок здобувачів освіти на основі рівневої технології оцінювання, яка передбачає використання чотирьох ієрархічно структурованих рівнів: П, С, Д, В (початковий, середній, достатній, високий).

1.8. Визначати рівень досягнень вихованця, учня і слухача відповідно до комплексної оцінки його навчальної діяльності за такими критеріями:

Початковий рівень (репродуктивний) характеризується наявністю базових уявлень про зміст програми та обмеженою здатністю виконувати практичні завдання й розумові операції відповідно до засвоєних знань.

Середній рівень передбачає засвоєння основного навчального матеріалу, можливість виконання завдань за зразком, оволодіння початковими технологічними й когнітивними навичками, необхідними для реалізації освітньої діяльності.

Достатній рівень включає системне усвідомлення суттєвих ознак понять і явищ навчальної програми, здатність пояснювати закономірності взаємозв'язків між темами та розділами, самостійно застосовувати знання, здійснювати розумові операції, аналізувати власні дії, формулювати обґрунтовані висновки та коригувати помилки. Відповіді вихованця, учня і слухача на цьому рівні є повними, логічно структурованими й аргументованими, хоча інколи можуть містити обмежену кількість власних суджень. Здобувач освіти здатний ефективно застосовувати знання як у знайомих, так і в змінених контекстах.

Високий рівень передбачає наявність глибоких, узагальнених і системних знань, здатність їх застосовувати для виконання творчих завдань, самостійно оцінювати різноманітні ситуації, явища та факти, аргументовано відстоювати власну позицію. На цьому рівні вихованець може виконувати функції асистента педагога під час освітньої діяльності.

1.9. Враховувати під час оцінювання участь вихованців, учнів і слухачів у масових заходах відповідно до профільного напрямку гуртка та досягнуті ними результати, що характеризує якість освітньої діяльності та ступінь соціалізації і практичної активності здобувачів освіти.

1.10. Визначати очікувані результати освітньої діяльності на підставі прогнозованих показників, закріплених у навчальній програмі кожного гуртка.

1.11. Здійснювати системний моніторинг прогресу здобувачів освіти з метою корекції педагогічного процесу.

1.12. Призначити заступника директора з навчально-методичної роботи Тимченко Н.В. відповідальною із забезпечення якості освітньої діяльності і якості освіти, забезпечення оперативного керування процесом вивчення.

1.13. Заступнику директора з навчально-методичної роботи Тимченко Н.В.:

1.13.1. Координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.

Щороку

1.13.2. Систематично проводити навчання членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості.

Щороку

1.13.3. Ознайомлювати членів робочої групи з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за певними напрямками діяльності.

Щороку

1.13.4. Узагальнювати результати самооцінювання та визначати рівень освітньої діяльності закладу освіти.

Щороку

1.13.5. Готувати висновки і визначати шляхи вдосконалення освітньої діяльності.

Щороку

1.14. Проводити щорічне самооцінювання за певними напрямками діяльності і періодично – комплексне оцінювання.

1.15. З метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в закладі освіти, постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу в КЗ «ХЦНПВ "ЗАХИСНИК"» ХОР здійснити у 2025/2026 навчальному році вивчення якості освітньої діяльності та підбити підсумки, шляхом самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямками:

Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти;

Освітнє середовище закладу позашкільної освіти.

1.16. Створити робочу моніторингову групу у складі:

ТИМЧЕНКО Ніна Вікторівна, заступник директора з навчально-методичної роботи;

КРАТКА Оксана Анатоліївна, завідувач відділу організаційно-масового;

ЧЕРЕДНІЧЕНКО Вікторія Олегівна, завідувач відділу методичного;

ЯКОВЕНКО Наталія Олександрівна, практичний психолог;

ЦИГІЧКО Яна Анатоліївна, представник від батьківської громадськості.

1.17. Обрати критерії, методи збору інформації, індикатори та інструментарій, які будуть використовуватися для оцінювання, відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти КЗ «ХЦНПВ "ЗАХИСНИК"» ХОР.

1.18. Проводити оцінювання відповідно до затверджених критеріїв, правил і процедур оцінювання.

1.19. Визначити такі рівні оцінювання якості освітньої діяльності:

- високий (перший) 4 бали: у всіх випадках, описаних вербально, або у 76% – 100% при математичному обрахунку;

- достатній (другий) 3 бали: спостерігається у більшості випадків, описаних вербально, або 51% – 75% при математичному обрахунку;

- вимагає покращення (третій) 2 бали: спостерігається у поодиноких випадках або від 26% до 50% при математичному обрахунку;
- низький (четвертий) 1 бал: випадки не спостерігаються/норма законодавства не дотримується або до 25% при математичному обрахунку.

Алгоритм обрахунку анкет

- 1) Підрахувати загальну кількість відповідей по кожному із запропонованих у питанні варіантів.
- 2) Помножити загальну кількість відповідей на бал, що відповідає рівням оцінювання.
- 3) Визначити рівень освітньої діяльності (середньоарифметичне).

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності

1,0-1,65	1,66- 2,65	2,66-3,60	3,61- 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній рівень	високий рівень

1.20. Педагогічним працівникам закладу освіти:

- стимулювати інтерес і зацікавленість здобувачів освіти до навчальної та творчої діяльності через різноманітні активності, конкурси та проекти;
- створювати умови для досягнення успіху кожного вихованця, учня і слухача та підтримувати його індивідуальні досягнення;
- формувати відповідальне ставлення до результатів власної праці та внутрішню мотивацію до навчання;
- використовувати інтерактивні та творчі методи навчання, що сприяють самостійності, ініціативності та критичному мисленню;
- підтримувати позитивний емоційний клімат у колективі для розвитку соціальної активності та творчих здібностей;
- забезпечити практичну спрямованість освітнього процесу, поєднуючи теоретичні знання з їх застосуванням у реальних або змодельованих життєвих ситуаціях;
- розвивати в здобувачів освіти уміння самостійно вирішувати освітні та практичні завдання, формувати відповідальність за результат своєї діяльності;
- використовувати інтерактивні, проєктні, дослідницькі та ігрові методи навчання, які сприяють активній пізнавальній діяльності вихованців, учнів і слухачів;
- створювати умови для розвитку комунікативних, соціальних і підприємницьких компетентностей через роботу в групах, участь у проєктах, конкурсах, експериментах;
- формувати навички самоосвіти, вміння планувати власну діяльність, оцінювати її результати та робити висновки;
- використовувати цифрові технології та онлайн-інструменти для підвищення активності та мотивації учнів, вихованців і слухачів;
- застосовувати інтерактивні методи (опитування, голосування, дискусії, роботу в групах) для залучення до продуктивного діалогу;
- використовувати мультимедійні матеріали та сучасні педагогічні прийоми для розвитку творчого мислення та комунікативних компетентностей;

- забезпечувати зворотний зв'язок і підтримку учнів у цифровому середовищі для розвитку самостійності та відповідальності;
- забезпечувати безпечне використання цифрових платформ і ресурсів під час онлайн-занять;
- навчати учнів, вихованців і слухачів правилам безпечної поведінки в інтернеті та захисту персональних даних;
- формувати навички розпізнавання ризиків, критичного ставлення до інформації та етичної поведінки в онлайн-середовищі;
- створювати умови для безпечного спілкування, співпраці та обміну інформацією в цифровому просторі;
- неухильно дотримуватися виконання чинних нормативних документів з питань запобігання всім видам дитячого травматизму.

Протягом 2025/2026 навчального року

Постійно

1.21. Керівникам гуртків закладу освіти:

- ознайомлювати учнів, вихованців і слухачів із правилами безпеки в навчальних, спортивних та побутових умовах;
- організовувати регулярні інструктажі, тренінги та практичні вправи з безпеки життєдіяльності;
- створювати безпечне середовище під час освітньої діяльності, контролювати стан обладнання та приміщень;
- формувати навички правильного реагування у випадку надзвичайних ситуацій і травм;
- залучати батьків до профілактичної роботи щодо попередження травматизму;
- здійснювати фіксацію за результатами проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності здобувачів освіти в електронних журналах планування та обліку роботи гуртків.

Протягом 2025/2026 навчального року

1.22. Соціальному педагогу Сологуб К.Б., практичному психологу Яковенко Н.О.:

- продовжувати надавати психолого-педагогічну підтримку учасникам освітнього процесу в умовах воєнного стану;
- проводити серед усіх учасників освітнього процесу інформаційно-просвітницьку та профілактичну роботу, спрямовану на розвиток почуття людської гідності, розуміння ролі чинного законодавства як засобу забезпечення законних інтересів та прав дитини, формування правової культури та відповідальної поведінки як щодо свого життя та здоров'я, так і життя та здоров'я оточення;
- проводити просвітницьку роботу з питань попередження насильства і жорстокого поводження в сім'ї під час індивідуальних (групових) консультацій та групових батьківських зборів.

Протягом 2025/2026 навчального року

Постійно

1.23. Розглянути перспективний план підвищення кваліфікації на 2026 рік в межах коштів, затверджених у кошторисі закладу освіти за всіма джерелами

надходжень на підвищення кваліфікації на відповідний рік (за винятком коштів самостійного фінансування підвищення кваліфікації педагогічними працівниками).

Січень 2026 року

1.24. Педагогічним працівникам активізувати роботу щодо оновлення анкетних даних та інформації про підвищення кваліфікації на платформі для цифровізації атестаційного процесу «Єдина атестаційна система».

До 03.11.2025

Директор закладу



О. КАРАСИК

Додаток 1
до наказу КЗ «ХЦНПВ
”ЗАХИСНИК”» ХОР
від 30.10.2025 № 56-о

Перспективний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників КЗ «ХЦНПВ ”ЗАХИСНИК”» ХОР у 2026 році

№ з/п	Напрямок та тема підвищення кваліфікації	Форма навчання / кількість годин	Суб’єкт, що надає освітні послуги	ПІБ педпрацівника	Посада	Категорія, тарифний розряд	Рік наступної атестації	Відмітка про виконання
1	Керівник гуртка. «Педагогічне лідерство та комунікативна компетентність керівника гуртка ЗПО»	дистанційна (30 годин)	ІПО ХНПУ імені Г.С. Сковороди	Альохіна Олександра Анатоліївна	Керівник гуртка	Спеціаліст з 10 т. р.	2026	
2	Керівник гуртка. «Педагогічне лідерство та комунікативна компетентність керівника гуртка ЗПО»	дистанційна (30 годин)	ІПО ХНПУ імені Г.С. Сковороди	Біла Лариса Володимирівна	Керівник гуртка	Спеціаліст з 10 т. р.	2026	
3	Методист. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників: нові вимоги і можливості.	дистанційно 15 год, (0,5 кредиту ЄКТС)	«Prometheus, Public Organization»	Дмитрієва Олена Яківна	Методист	Спеціаліст з 14 т. р.	2026	
	Керівник гуртка. «Як навчати в цифровому світі»	дистанційно (30 годин)	«Prometheus, Public Organization»	Дмитрієва Олена Яківна	Керівник гуртка	Спеціаліст з 10 т. р.	2026	
4	Керівник гуртка. «Як навчати в цифровому світі»	дистанційно (30 годин)	«Prometheus, Public Organization»	Дмитрієва Ольга Анатоліївна	Керівник гуртка	Спеціаліст з 10 т. р.	2026	
5	Керівник гуртка. «Як навчати в цифровому світі»	дистанційна (30 годин)	«Prometheus, Public Organization»	Дрозд Сергій Олександрович	Керівник гуртка	Спеціаліст з 12 т. р.	2026	
6	Керівник гуртка. «Педагогічне лідерство та комунікативна компетентність	дистанційна (30 годин)	ІПО ХНПУ імені Г.С. Сковороди	Друшляк Марина Володимирівна	Керівник гуртка	Спеціаліст з 10 т. р.	2026	

	керівника гуртка ЗПО»							
7	Завідувач відділу організаційно-масового. «Практичний досвід роботи в закладах позашкільної освіти: здобутки та виклики сьогодення»	дистанційна (30 годин)	ГО «ІППО»	Кратка Оксана Анатоліївна	Завідувач відділу організаційно-масового	Спеціаліст з 13 т. р.	2026	
8	Культурорганізатори	дистанційна (60 годин)	Комунальний вищий навчальний заклад «Харківська академія неперервної освіти»	Піюкова Ірина Анатоліївна	Культурорганізатор	Спеціаліст з 10 т. р.	2026	
9	Керівник гуртка. «Години медіаграмотності: навчитися» «Змі(ц)ною: онлайн-курс про інклюзивну психологічну допомогу»	дистанційна (5 годин) дистанційна (15 годин)	студія онлайн-освіти EdEra ГО «Точка опори UA»	Родченко Аліна Олександрівна	Керівник гуртка	Спеціаліст з 10 т. р.	2027	
10	Керівники гуртків туристсько-краєзнавчого, еколого-натуралістичного, військово-патріотичного, фізкультурно-спортивного напрямів	дистанційна (60 годин)	Комунальний вищий навчальний заклад «Харківська академія неперервної освіти»	Свічка Наталія Олександрівна	Керівник гуртка	Спеціаліст з 10 т. р.	2026	
11	Соціальний педагог. «Методи арт-терапії для виявлення та подолання тривожності у дітей та підлітків»	дистанційна (30 годин)	ГО «ІППО»	Сологуб Катерина Борисівна	Соціальний педагог	Вища	2030	
	Керівник гуртка. «Виховні заходи як виклик на глобалізаційні процеси у світі: диспут, тренінг, виховна година, квест»	дистанційна (30 годин)	ГО «ІППО»	Сологуб Катерина Борисівна	Керівник гуртка	Спеціаліст з 10 т. р.	2026	

12	Директор/Заступник директора. Розвиток професійних компетентностей. «Позашкільна дистанційка – організація якісного та цікавого позаурочного онлайну»	дистанційна (30 годин)	ГО «РУХ ОСВІТА»	Тимченко Ніна Вікторівна	Заступник директора з навчально- методичної роботи	Спеціаліст з 14 т. р.	2030	
13	Керівник гуртка. «Педагогічне лідерство та комунікативна компетентність керівника гуртка ЗПО»	дистанційна (30 годин)	ІПО ХНПУ імені Г.С. Сковороди	Харченко Ганна Анатоліївна	Керівник гуртка	Спеціаліст з 10 т. р.	2026	
14	Завідувач відділу методичного. Методологія, теорія та практика у навчальному процесі	дистанційний на (30 годин)	ГО «ІППО»	Чередніченко Вікторія Олегівна	Завідувач відділу методичного	Спеціаліст з 13 т. р.	2026	
15	Практичний психолог. «Глімери для емоційної стійкості учасників освітнього процесу»	дистанційна (30 годин)	ГО «ІППО»	Яковенко Наталія Олександрівна	Практичний психолог	Друга	2026	
	Керівник гуртка. «Педагогічне лідерство та комунікативна компетентність керівника гуртка ЗПО»	дистанційна (30 годин)	ІПО ХНПУ імені Г.С. Сковороди	Яковенко Наталія Олександрівна	Керівник гуртка	Спеціаліст з 10 т. р.	2026	

Положення про обласний конкурс «Кольори гідності: пензлем, словом, серцем»

1. Загальні положення

1.1. Цей конкурс (далі – Конкурс) є обласним творчим заходом, спрямованим на вшанування пам'яті подій Революції Гідності, популяризацію цінностей свободи, гідності, патріотизму та творчого самовираження молоді. Конкурс проводиться з метою розвитку творчих здібностей учасників через пензель (візуальне мистецтво), слово (література, есе, поезія) та серце (емоційне, душевне відображення теми).

1.2. Організатор Конкурсу: КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ХАРКІВСЬКИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ ”ЗАХИСНИК”» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ.

Співорганізатори: зацікавлені підприємства, установи, організації, заклади освіти.

1.3. Конкурс проводиться (в дистанційному форматі) до Дня Гідності та Свободи 21 листопада щороку. Терміни: подання робіт – з 1 листопада по 20 листопада, підбиття підсумків – 25 листопада.

1.4. Учасники: вихованці, учні і слухачі закладів загальної середньої освіти, позашкільної освіти віком від 6 до 18 років (включно). Участь безкоштовна, індивідуальна або колективна.

1.5. Тематика робіт: «Кольори гідності» – символіка синьо-жовтих кольорів як втілення свободи, єдності, мужності; відображення подій Революції Гідності через призму сучасності, мрії про вільну Україну.

2. Номінації та вимоги до робіт

Конкурс складається з трьох номінацій, що відповідають підзаголовку:

2.1. «Пензлем» (візуальне мистецтво)

Формати: малюнок, живопис, графіка, цифрове мистецтво, аплікація.

Розмір: А3 або А4 (для цифрових – PDF/JPG, роздільна здатність 300 dpi).

Матеріали: вільні (акварель, гуаш, олія, цифрові інструменти тощо).

Вимоги: оригінальність, використання символіки кольорів гідності (синій – небо, свобода; жовтий – поле, надія). Робота повинна передавати емоційний заряд теми.

У правому нижньому куті зазначається наступна інформація: назва, прізвище, ім'я, вік автора.

2.2. «Словом» (літературна творчість)

Формати: есе, поезія, оповідання, віршований твір.

Обсяг: до 2 сторінок А4 (шрифт Times New Roman, 14 кегль, інтервал 1,5).

Вимоги: українською мовою, оригінальність (перевірка на плагіат), фокус на темі гідності, свободи, ролі серця в боротьбі за Україну. Допускається цитування історичних джерел.

Літературні роботи повинні бути підписані (у правому верхньому куті зазначається наступна інформація: прізвище, ім'я, вік автора; назва закладу освіти, район (територіальна громада), ПІБ керівника та його контактний номер телефону).

2.3. «Серцем» (мультимедійна творчість)

Формати: відеоролик, аудіозапис (монолог, пісня), перформанс (фото/відеофіксація).

Тривалість: до 3 хвилин (відео – MP4, аудіо – MP3).

Вимоги: емоційне осмислення теми, використання елементів патріотичної символіки. Роботи повинні надихати на єдність і надію.

Усі роботи подаються на електронну адресу. До роботи додається заявка (заповнення гугл-форми)

3. Порядок проведення

3.1. Терміни подачі робіт: з 1 листопада по 20 листопада. Підбиття підсумків – 25 листопада. Оприлюднення результатів – до 30 листопада.

3.2. Оцінка робіт: комісія з 5–7 експертів (мистецтвознавці, літературознавці, педагоги, ветерани Революції Гідності). Критерії: оригінальність (30%), відповідність темі (30%), технічне виконання (20%), емоційний вплив (20%).

3.3. Захист авторських прав: роботи стають власністю організаторів для виставок, публікацій (з вказівкою автора).

4. Підбиття підсумків та нагородження

4.1. Переможці: 3 призові місця в кожній номінації та віковій групі (молодша: 6–10 років; середня: 10–14 років; старша: 14–18 років). Спеціальні нагороди: «За емоційний вплив», «За символіку гідності».

4.2. Нагороди: дипломи, цінні подарунки.

4.3. Результати оприлюднюються на сайті організатора 30 листопада.

Додаток 3
до наказу КЗ «ХЦНПВ
”ЗАХИСНИК”» ХОР
від 30.10.2025 № 56-о

Умови проведення обласного флешмобу «Дякую ЗСУ» До Дня Збройних Сил України

1. Загальні положення

- 1.1. Флешмоб «Дякую ЗСУ» проводиться в межах дистанційного конкурсу до Дня Збройних Сил України 6 грудня щороку.
- 1.2. Організатор: КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ХАРКІВСЬКИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ ”ЗАХИСНИК”» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (далі - КЗ «ХЦНПВ ”ЗАХИСНИК”» ХОР).
- 1.3. Мета: виховання патріотизму, вдячності Збройним Силам України, популяризація цінностей безпеки та єдності серед молоді.
- 1.4. Формат: дистанційний, через соціальні мережі, месенджери або платформи для надсилання матеріалів.

2. Учасники

- 2.1. У флешмобі можуть брати участь вихованці, учні і слухачі закладів загальної середньої освіти, позашкільної освіти Харківської області віком від 10 до 18 років (включно).
- 2.2. Участь безкоштовна, індивідуальна або колективна (до 5 осіб у команді).
- 2.3. Участь у флешмобі є добровільною.
- 2.4. Організатори залишають за собою право дискваліфікувати роботи, що не відповідають умовам.

3. Мета та завдання флешмобу

- 3.1. Висловити подяку Збройним Силам України за захист країни.
- 3.2. Сприяти патріотичному вихованню молоді.
- 3.3. Залучити учасників до творчої діяльності та популяризації безпеки.

4. Умови участі

- 4.1. Учасники створюють коротке відео (до 30 секунд) або фото, що відображають подяку ЗСУ.

Відео: учасники висловлюють слова вдячності ЗСУ, можуть використати патріотичні гасла, символіку (прапор, тризуб) або елементи, пов'язані з безпекою (наприклад, аптечка, плакат із гаслом).

Фото: учасники тримають плакат із написом (наприклад, «Дякую ЗСУ», «Сила в єдності») або демонструють патріотичну символіку.

- 4.2. Матеріали мають бути оригінальними, без використання чужих робіт чи матеріалів, що порушують авторські права.

- 4.3. Усі роботи мають відповідати етичним нормам і не містити образливого чи дискримінаційного змісту.
- 4.4. Учасники надсилають роботи на електронну адресу kz.zakhysnyk@gmail.com (до роботи додається заявка (заповнення гугл-форми).
- 4.5. Термін подачі робіт: з 1 по 5 грудня.

5. Технічні вимоги

- 5.1. Відео:
 Тривалість: до 30 секунд.
 Формат: MP4, MOV.
 Якість: не нижче 720р.
 Зміст: чітка мова, відсутність ненормативної лексики, позитивний меседж.
- 5.2. Фото:
 Формат: JPG, PNG.
 Розмір: не менше 1080x1080 пікселів.
 Зміст: чіткий текст, патріотична тематика.
- 5.3. Учасники вказують своє ім'я (або назву команди) та клас при подачі роботи.

6. Критерії оцінювання

- 6.1. Відповідність темі (подяка ЗСУ, зв'язок із безпекою) – 30%.
- 6.2. Креативність та оригінальність – 30%.
- 6.3. Якість виконання (чіткість зображення, звуку, композиція) – 20%.
- 6.4. Емоційність та мотиваційний меседж – 20%.

7. Організаційне забезпечення

- 7.1. Організацію та проведення Акції здійснює оргкомітет КЗ «ХІЦНПВ "ЗАХИСНИК"» ХОР.
- 7.2. Оргкомітет:
- координує прийом і систематизацію матеріалів;
 - забезпечує створення онлайн-галереї;
 - узагальнює результати;
 - формує електронні подяки та дипломи учасникам.

8. Підбиття підсумків і відзначення учасників

- 8.1. Підбиття підсумків та публікація результатів — до 10 грудня.
- 8.2. Кращі роботи будуть представлені на офіційному сайті КЗ «ХІЦНПВ "ЗАХИСНИК"» ХОР <https://internat-diabet.com.ua>
- 8.3. Усі учасники отримають електронні подяки або дипломи за активну участь. Найоригінальніші та найщиріші роботи можуть бути відзначені спеціальними відзнаками організаторів.

Додаток 4
до наказу КЗ «ХІЦНПВ
”ЗАХИСНИК”» ХОР
від 30.10.2025 № 56-о

Умови проведення обласної акції «Віртуальна скринька Миколая»

1. Загальні положення

- 1.1. Обласна акція «Віртуальна скринька Миколая» (далі — Акція) проводиться з нагоди відзначення Дня Святого Миколая з метою збереження та популяризації українських традицій, виховання в дітей і молоді доброти, милосердя, щирості та любові до ближнього.
- 1.2. Організатором Акції є КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ХАРКІВСЬКИЙ ЦЕНТР НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ ”ЗАХИСНИК”» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (далі — КЗ «ХІЦНПВ ”ЗАХИСНИК”» ХОР). Співорганізатори: зацікавлені підприємства, установи, організації, заклади освіти.
- 1.3. Учасники: вихованці, учні і слухачі закладів загальної середньої освіти, позашкільної освіти Харківської області віком від 6 до 10 років (включно). Участь безкоштовна, індивідуальна або колективна.
- 1.4. Акція проводиться дистанційно, на добровільних засадах.

2. Мета та завдання Акції

Мета: створення умов для розвитку творчості, духовності та моральних цінностей дітей і підлітків, формування доброзичливого ставлення до оточення, підтримка добродійних ініціатив та єднання учасників освітнього процесу в переддень зимових свят.

Завдання:

- залучення дітей і молоді до збереження традицій свята Святого Миколая;
- розвиток креативності та емоційної виразності;
- стимулювання проявів доброти, вдячності, милосердя;
- об'єднання освітніх закладів області у спільному позитивному проєкті.

3. Умови проведення Акції

3.1. Для участі необхідно створити лист Святому Миколаю або послання добра в одному з форматів:

✉ Текстовий лист — рукописний або друкований текст із побажаннями, мріями, подяками (формат Word, PDF або фото);

🎨 Малюнок/листівка — ілюстрація, аплікація чи цифрова робота з побажанням;

📺 Відеопослання — коротке відео (до 1 хвилини) із привітанням або розповіддю про добру справу;

💝 Лист доброти — звернення не до Святого Миколая, а до конкретної людини (дитини, захисника, вчителя, однолітка тощо).

3.2. Кожна робота повинна містити:

- прізвище, ім'я учасника (автора);
- вік;
- повну назву закладу освіти, громади;
- контактні дані керівника або педагога.

3.3. Усі роботи подаються на електронну адресу kz.zakhysnyk@gmail.com (до роботи додається заявка (заповнення гугл-форми)

3.4. Термін проведення Акції:

- прийом робіт — з 20 листопада по 01 грудня;
- підбиття підсумків та публікація результатів — до 08 грудня.

4. Підбиття підсумків і відзначення учасників

4.1. Кращі роботи будуть представлені у віртуальній галереї «Віртуальна скринька Миколая» на офіційному сайті КЗ «ХЦНПВ "ЗАХИСНИК"» ХОР <https://internat-diabet.com.ua>

4.2. За результатами Акції буде створено електронний каталог «Листи до Миколая» та/або відеопрезентацію.

4.3. Усі учасники отримають електронні подяки або дипломи за активну участь. Найоригінальніші та найщиріші роботи можуть бути відзначені спеціальними відзнаками організаторів.

5. Організаційне забезпечення

5.1. Організацію та проведення Акції здійснює оргкомітет КЗ «ХЦНПВ "ЗАХИСНИК"» ХОР.

5.2. Оргкомітет:

- координує прийом і систематизацію матеріалів;
- забезпечує створення онлайн-галереї;
- узагальнює результати;
- формує електронні подяки та дипломи учасникам.

Додаток 5

до наказу КЗ «ХЦНПВ
"ЗАХИСНИК"» ХОР
від 30.10.2025 № 56-о

